

И.о. директора \_\_\_\_\_ Ю. Жуйкова



## **ПОРЯДОК**

**Обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-9 классов общеобразовательных организаций Граховского района из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования» в общеобразовательных организациях Граховского района, Муниципальной Программы Граховского района «Развитие образования и воспитания на 2015-2024 г.г», и определяет условия организации обеспечения питанием обучающихся 5-9 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.

### **2. Порядок получения бесплатного горячего питания.**

- 2.1. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 5-9 классов общеобразовательных организаций Граховского района из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.
- 2.2. Малообеспеченной признается семья, имеющая совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 (трех тысяч триста) рублей.
- 2.3. Родитель (опекун, попечитель) на начало учебного года, либо по факту обращения предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:
- Заявление в письменной форме
  - Копию паспорта
  - Справку о составе семьи
  - Справку о совокупном ежемесячном доходе каждого члена семьи за предыдущие 3 месяца
  - Трудовую книжку в случае, если один из родителей (попечитель, опекун) является безработным.
- 2.4. Комиссия в составе директора, социального педагога, либо лица, выполняющего его функции, заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, либо обратившегося учителя, председателя либо члена родительского комитета в трехдневный срок проводит расчет дохода на каждого члена семьи.
- 2.5. Комиссия готовит решение о постановке обучающегося на бесплатное питание с приложением расчетов дохода на каждого члена семьи.
- 2.6. Руководитель образовательного учреждения на основании решения комиссии издает приказ по обеспечению питанием и ставит на общешкольный учет обучающихся из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей.
- 2.7. Родитель (опекун, попечитель) в случае увеличения доходов семьи извещает общеобразовательное учреждение и несет ответственность за достоверность предоставления информации.

### **3. Организация питания.**

- 3.1. Общеобразовательное учреждение на начало учебного года, либо по факту обращения родителя (опекуна, попечителя) приказом об обеспечении бесплатным

горячим питанием утверждает список учащихся 5-9 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей:

- Назначает приказом ответственного за организацию питания;
- Создает и утверждает приказом комиссию по организации питания в ОО;
- Организует питание в соответствии с примерным двухнедельным меню, утвержденным руководителем данного учреждения;
- Обеспечивает бесплатным горячим питанием обучающихся 5-9 классов по месту учебы 1 раз в учебный день фактического посещения ОО

3.2. Учащимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное горячее питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя).

#### **4. Учет и отчетность.**

4.1. Общеобразовательное учреждение:

- Составляет табель учета питающихся школьников;
- Заполняет ежедневно отчет об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся 5-9 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей;
- Предоставляет МКУ «ЦБМУ» Граховского района ежемесячный отчет об использовании количества продуктов питания для оплаты денежных средств поставщикам.

4.2. МКУ «ЦБМУ» Граховского района:

- Ежемесячно предоставляет отчет об использовании бюджетных средств на питание обучающихся 5-9 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей; в Министерство финансов УР;
- Предоставляет отчет о количестве учебных дней и количестве обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей в Министерство финансов УР и Министерство образования и науки УР.

#### **5. Контроль за порядком обеспечения питанием.**

5.1. Общеобразовательное учреждение:

- Несет ответственность за целевое использования бюджетных средств;
- Обеспечивает контроль за организацией бесплатного горячего питания обучающихся 5-9 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей.

5.2. Управление образования:

- Осуществляет контроль за рациональным и целевым использованием бюджетных средств;
- Осуществляет контроль за соблюдением примерного двухнедельного меню;
- Специалист Управления образования ведет контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях;
- Осуществляет тематические выездные проверки, согласно установленному графику в Управлении образования;
- Специалист по организации питания оказывает консультационную и методическую помощь образовательным учреждениям в рамках своей компетенции;
- Осуществляет мониторинг ОУ района по вопросам соответствия качества организации бесплатного горячего питания обучающихся 5-9 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе их неполных семей, согласно требованиям СанПиНа