

И.о. директора

УТВЕРЖДАЮ
К.С. Жуйкова



ПОРЯДОК
организации обеспечения завтраком обучающихся 1-4 классов
в общеобразовательных организациях Граховского района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования» в общеобразовательных организациях Граховского района, Муниципальной Программы Граховского района «Развитие образования и воспитания на 2015-2024 г.г» и определяет условия организации обеспечения завтраком обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций Граховского района.

2. Порядок получения питания.

- 2.1. Обеспечение завтраком осуществляется по месту учебы один раз в учебный день в школьной столовой в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 2.2. Обеспечение завтраком 1-4 классов осуществляется в соответствии с приказом руководителя общеобразовательной организации.

3. Организация питания.

- 3.1. Общеобразовательное учреждение:
 - Определяет количество обучающихся 1-4 классов;
 - Назначает приказом по общеобразовательному учреждению ответственного за организацию питания;
 - Создает и утверждает приказом бракеражную комиссию по организации питания;
 - Обеспечивает завтраком обучающихся 1-4 классов по месту учебы 1 раз в учебный день в пределах 204 дней (за исключением обучающихся 1 классов, в пределах 168 дней) и установленной суммы при фактическом посещении ОО
 - Осуществляет питание в соответствии с примерным двухнедельным меню для обучающихся 1-4 классов, утвержденное руководителем данной организации;
 - Использует финансовые средства в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Учет и отчетность.

- 4.1. Общеобразовательное учреждение:
 - Составляет таблицу учета питающихся школьников;
 - Заполняет ежедневно отчет об обеспечении питанием обучающихся 1-4 классов;
 - Предоставляет МКУ «ЦБМУ» Граховского района ежемесячный отчет об использовании количества продуктов питания для оплаты денежных средств поставщикам.
- 4.2. МКУ «ЦБМУ» Граховского района:

- Ежемесячно предоставляет отчет об использовании бюджетных средств на питание обучающихся 1-4 классов в Министерство финансов УР;
- Предоставляет отчет о количестве учебных дней и количестве обучающихся 1-4 классов в Министерство финансов УР и Министерство образования и науки УР.

5. Контроль за порядком обеспечения питанием.

5.1. Общеобразовательное учреждение:

- Несет ответственность за целевое использования бюджетных средств;
- Обеспечивает контроль за организацией питания обучающихся 1-4 классов.

5.2. Управление образования:

- Осуществляет контроль за рациональным и целевым использованием бюджетных средств;
- Осуществляет контроль за соблюдением примерного двухнедельного меню;
- Специалист Управления образования ведет контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях;
- Осуществляет тематические выездные проверки, согласно установленному графику в Управлении образования;
- Специалист по организации питания оказывает консультационную и методическую помощь образовательным учреждениям в рамках своей компетенции;
- Осуществляет мониторинг ОУ района по вопросам соответствия качества организации питания обучающихся 1-4 классов, согласно требованиям СанПиНа.